

# 大学生協アプリ(公式)

## アプリ登録の流れ

【扶養者・保護者向け】

(手続き方法マニュアル②)

- 対象者 -

2023年11月1日以降に加入手続きをされた扶養者・保護者

Ver2.8 (2024/7/25 更新)

# 目次

1. 決済完了メール .....	<a href="#">3</a>
2. 生年月日の登録確認.....	<a href="#">4</a>
3. 決済完了メール .....	<a href="#">17</a>
4. メールアドレス変更.....	<a href="#">18</a>
5. 決済完了メール .....	<a href="#">33</a>
6. パスワード設定 .....	<a href="#">34</a>
7. 大学生協アプリ（公式）ダウンロード .....	<a href="#">41</a>
8. 大学生協アプリ（公式）サインイン.....	<a href="#">42</a>
9. 大学生協電子マネー登録.....	<a href="#">47</a>
10. 保護者チャージ方法.....	<a href="#">58</a>
11. お子様のマネー利用履歴の確認方法 .....	<a href="#">78</a>

# 1. 決済完了メール

加入手続きをして決済が完了すると、加入時に登録したメールアドレスへ以下のメールが送信される

本文に記載されている大学生協アプリ案内サイトの URL を選択  
『件名：【重要】大学生協ご加入に伴う組合員番号のお知らせと「アプリ登録」のお願い』

From: 大学生協 <krm-noreply@univ.coop>  
Sent: Wednesday, October 11, 2023 3:27 PM  
To:  
Subject: 【重要】大学生協ご加入に伴う組合員番号のお知らせと「アプリ登録」のお願い

生協 太郎さま

大学生協にご加入をいただき、誠にありがとうございます。

この度お手続きいただいた内容についてご案内いたします。お申込内容と相違がないか、ご確認をお願いいたします。

【このメールは、組合員証発行までの生協加入証明となりますので、保存してください。】

ご加入者さま	生協 花子
ご加入された大学生協	〇〇大学生生活協同組合
生協加入	10 口 20000 円
学生総合共済	G1200 1年間 14400 円
学生賠償責任保険	19HL 1年間 8500 円
就学費用保障保険	19W 1 口 1年間 2600 円
学生生活110番	9450 円
電子マネー	40000 円
ミール	96000 円
払込金額合計	190950 円

大学生協では、加入申込時にお届けいただいた扶養者の方も「家族組合員」として登録させていただきます。

【生協 太郎さまの組合員番号】 000000000000

組合員証は「大学生協アプリ(公式)」内に表示されます。

「大学生協アプリ(公式)」は、以下のWebページでご案内しております。

ご加入者さま、並びにその保護者、扶養者さまは、「大学生協アプリ(公式)」の利用者として、このメールをお送りしているメールアドレスをIDとして登録させていただきます。

下記のページをご覧ください、案内に沿ってパスワードの登録をしていただき、すぐにご利用いただけます。

<https://apps.univ.coop/mobileapp/flow-guardian/>

「大学生協アプリ(公式)」が利用できない方は、生協窓口までお申し出ください。

学生総合共済、学生賠償責任保険、就学費用保障保険にご加入の方は、下記URLより共済マイページをご利用ください。

【「〇〇-OP学生総合共済 加入申込受付のお知らせ」がお手元に到着後、ご登録ください。】

[https://mypage.coopkyosai.coop/register/student\\_step1](https://mypage.coopkyosai.coop/register/student_step1)

■本メール送信元  
〇〇大学生生活協同組合

【このメールアドレスは送信専用のため、ご返信はご遠慮ください。】

## 2. 生年月日の登録確認

- ① 大学生協アプリ案内サイト内の「生年月日登録の確認をする」を選択

の人数ですが生年月日が登録されているかを確認し、まだの場合は登録をお願いいたします。

### 準備いただくもの

1. 大学生協加入手続き時に登録いただいた  
**メールアドレス**(現在、受信ができる状態のもの)
2. 『【重要】大学生協加入 組合員番号のお知らせと「アプリ登録」のお願い』(メールタイトル)に記載されている「**家族組合員番号**」

生年月日登録の確認をする   
(生年月日登録フォームへ)

### 2. パスワードの設定

大学生協アプリ(公式)のサインインに必要なパスワードの設定をします。

### 準備いただくもの

1. 大学生協加入手続き時に登録いただいた  
**メールアドレス**(現在、受信ができる状態のもの)

## 2. 生年月日の登録確認

### ② 「生年月日登録を確認する」を選択



### 生年月日の登録確認

このページでは、**大学生協組合員管理システム**にご登録いただいている**生年月日の登録状況**をご確認いただけます。

大学生協組合員の皆様の情報を管理するシステムでは、個人の方を特定するキー情報としてメールアドレスと生年月日を組み合わせて使用しています。

大学生協加入手続きの方法は複数あるため、場合により扶養者・保護者の方へ生年月日登録が案内されていないことがあります。

お手数ですが生年月日が登録されているかを確認し、未登録の場合は登録をお願いいたします。

準備いただくもの

- ・ 大学生協加入手続き時に登録いただいたメールアドレス（現在、受信ができる状態のもの）
- ・ 『【重要】大学生協加入 組合員番号のお知らせと「アプリ登録」のお願い』（メールタイトル）に記載されている「家族組合員番号」

**生年月日登録を確認する**

© 2023 生活協同組合連合会大学生協事業連合  
大学生協事業連合 個人情報保護方針

## 2. 生年月日の登録確認

- ③ 「組合員番号」と「登録されているメールアドレス」を入力し、「入力内容を確認する」を選択

The screenshot shows a mobile application interface for UNIV. CO-OP. At the top, the logo and the title '生年月日の登録確認' (Birth Date Registration Confirmation) are visible. A progress bar below the logo indicates the current step: '入力確認' (Input Confirmation), with other steps being '個人情報入力' (Personal Information Input), 'パスワード確認' (Password Confirmation), '生年月日入力' (Birth Date Input), '内容確認' (Content Confirmation), and '登録完了' (Registration Complete). A '中断する' (Cancel) button is located to the right of the progress bar. The main content area has a light orange background and contains the instruction: 'メールアドレスと家族組合員番号をご入力ください。' (Please enter your email address and family member number). Below this are two input fields: '家族組合員番号' (Family Member Number) with a note '半角数字で12桁でご入力ください。' (Please enter 12 digits in half-width characters), and '登録されているメールアドレス' (Registered Email Address). A large orange button with the text '入力内容を確認する' (Confirm Input) is positioned below the input fields. At the bottom of the screen, there is a dark grey footer with the text: '© 2023 生活協同組合連合会大学生協事業連合 大学生協事業連合 個人情報保護方針' (© 2023 Life Cooperative Union University Student Cooperative Association University Student Cooperative Association Personal Information Protection Policy).

※組合員番号は決済完了メールに記載されています

## 2. 生年月日の登録確認

- ④ 表示された内容で相違なければ「パスコードを送信する」を選択

UNIV. CO-OP 生年月日の登録確認

個人情報入力 入力確認 パスワード確認 生年月日入力 内容確認 登録完了 中断する

入力内容をご確認ください。入力されたメールアドレスにパスコードをメールで送信いたします。受信されたメールの指示に従って、パスコードの入力をお願いいたします。

生協組合員番号	
メールアドレス	

**パスコードを送信する**

入力内容に誤りがある場合は、前の画面に戻り再度入力してください。

**入力内容を訂正する**

パスコードが届かない場合には@univ.coopドメインからの受信拒否が設定されていないかを確認の上、あらためて操作を行ってください。

© 2023 生活協同組合連合会大学生協事業連合  
大学生協事業連合 個人情報保護方針

## 2. 生年月日の登録確認

### ⑤ 以下の画面に遷移したら受信したメールを確認する

『件名：大学生協加入情報（生年月日）登録受付』

UNIV. CO-OP 生年月日の登録確認

個人情報入力 入力確認 **パスワード確認** 生年月日入力 内容確認 登録完了

中断する

入力内容をご確認ください。入力されたメールアドレスにパスワードをメールで送信いたします。受信されたメールの指示に従って、パスワードの入力をお願いいたします。

メールアドレスにパスワードを送信しました。パスワードが届かない場合は生協店舗にお申し出ください。

生協組合員番号	XXXXXXXXXX
メールアドレス	XXXXXXXXXX

パスワードを送信する

入力内容に誤りがある場合は、前の画面に戻り再度入力してください。

**入力内容を訂正する**

パスワードが届かない場合には@univ.coopドメインからの受信拒否が設定されていないかを確認の上、あらためて操作を行ってください。

© 2023 生活協同組合連合会大学生協事業連合  
大学生協事業連合 個人情報保護方針

## 2. 生年月日の登録確認

### ⑥ パスコードを確認し、URL を選択してパスコード入力画面を開く

 krm-mailregist@univ.coop 11:37  
宛先: [Redacted]

### 大学生協加入情報 (生年月日) 登録受付

こんにちは。生活協同組合連合会大学生協  
事業連合です。

「生年月日補完Webページ」をご利用いた  
だきありがとうございます。このメールは  
「生年月日補完Webページ」からのパス  
コード（6桁の数字）のお届けになりま  
す。

このパスコードを使い「大学生協アプリ  
(公式)」サインイン用のメールアドレス  
の登録を行って下さい。

-----  
パスコード:984289  
-----

メールアドレスの登録は、以下のURLより  
パスコード入力画面を開き、画面の案内に  
従いパスコードを入力して下さい。パス  
コード認証後、メールアドレスの登録処理  
が終了致します。

[https:// \[Redacted\]](https://[Redacted])

このメールにお心当たりがない場合は、お  
手数ではありますが本メールを削除いた  
だきますようお願いいたします。

## 2. 生年月日の登録確認

- ⑦ パスコードを入力し、「パスコードを確認する」を選択

UNIV. CO-OP 生年月日の登録確認

個人情報入力 入力確認 **パスコード確認** 生年月日入力 内容確認 登録完了

中断する

メールに書かれているパスコードを入力して「パスコードを確認する」をクリックしてください。

パスコード  
半角英数字記号でご入力ください。

パスコードを確認する

© 2023 生活協同組合連合会大学生協事業連合  
大学生協事業連合 個人情報保護方針

## 2. 生年月日の登録確認

### ⑧ どのメッセージの画面へ遷移したか確認し、該当のページへ進む

■ 「生年月日のご登録がありませんでした」と表示された

⇒ [P.12](#)へ進む

■ 「以下の内容で生年月日はすでにご登録いただいています」と表示された

⇒ [P.15](#)へ進む

■ 「下記のエラーが発生しました」と表示された

⇒ [P.16](#)へ進む

## 2. 生年月日の登録確認

- ⑨ 「⑦(P.10)」の手順後、「生年月日のご登録がありませんでした」と表示された場合

生年月日を入力して「入力内容を確認する」を選択

UNIV. CO-OP 生年月日の登録確認

個人情報入力 > 入力確認 > パスワード確認 > **生年月日入力** > 内容確認 > 登録完了

中断する

生年月日のご登録がありませんでした。恐れ入りますが生年月日の登録をお願いいたします。

生年月日

年 月 日

入力内容を確認する

© 2023 生活協同組合連合会大学生協事業連合  
大学生協事業連合 個人情報保護方針

※必ず 登録する保護者様ご本人の生年月日 を登録してください

## 2. 生年月日の登録確認

### ⑩ 「生年月日を更新する」を選択

UNIV. CO-OP 生年月日の登録確認

個人情報入力 入力確認 パスワード確認 生年月日入力 内容確認 登録完了

中断する

入力内容をご確認いただき、正しければ次にお進みください。

生年月日

生年月日を更新する

入力内容に誤りがある場合は、前の画面に戻り再度入力してください。

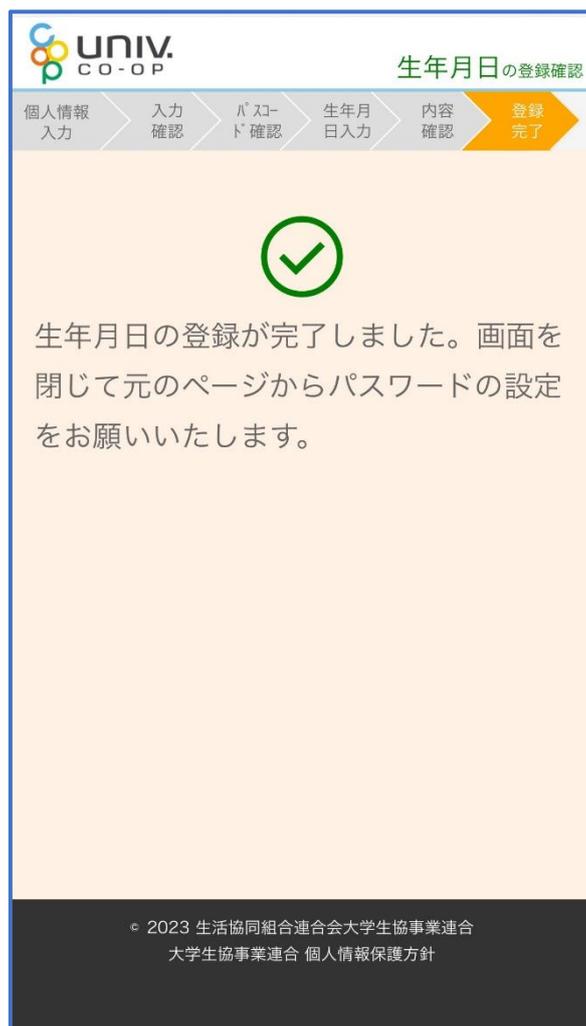
入力内容を訂正する

© 2023 生活協同組合連合会大学生協事業連合  
大学生協事業連合 個人情報保護方針

## 2. 生年月日の登録確認

### ⑪ 以下の画面に遷移したら生年月日登録完了

- 手順③ (P.6) で入力したメールアドレスを利用する場合  
⇒ 【5. 決済完了メール】 (P.33) へ進む
- 手順③ (P.6) で入力したメールアドレスとは異なるメールアドレスを利用したい場合  
⇒ 【3. 決済完了メール】 (P.17) へ進む



## 2. 生年月日の登録確認

### ⑫ 「⑦(P.10)」の手順後、「以下の内容で生年月日はすでにご登録いただいています」と表示された場合

- 生年月日が正しく、手順③ (P.6) で入力したメールアドレスを利用する場合  
⇒ 【5. 決済完了メール】(P.33) へ進む
- 生年月日は正しいが、  
手順③ (P.6) で入力したメールアドレスとは異なるメールアドレスを利用したい場合  
⇒ 【3. 決済完了メール】(P.17) へ進む
- 生年月日が間違っている場合  
⇒ 生協店舗へお問い合わせください

UNIV. CO-OP 生年月日の登録確認

個人情報入力 入力確認 パスワード確認 生年月日入力 内容確認 登録完了

中断する

以下の内容で生年月日はすでにご登録いただいています。

生年月日 [REDACTED]

ご確認いただきありがとうございます。画面を閉じて元のページからパスワードの設定をお願いいたします。

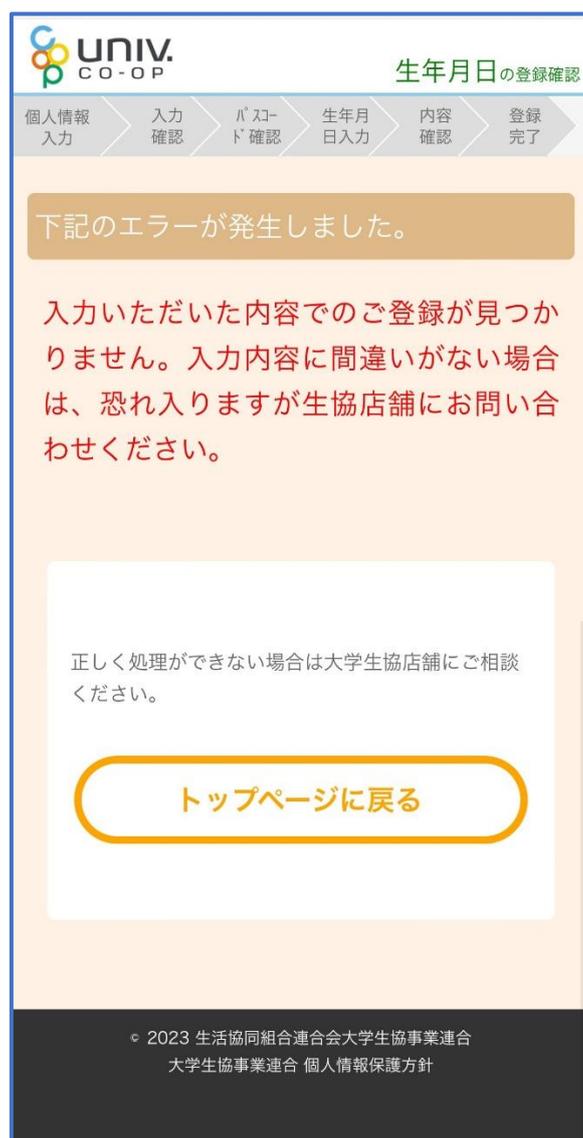
© 2023 生活協同組合連合会大学生協事業連合  
大学生協事業連合 個人情報保護方針

## 2. 生年月日の登録確認

### ⑬ 「⑦(P.10)」の手順後、「下記のエラーが発生しました」と表示された場合

生協店舗へ下記項目の登録状況をお問い合わせください

- 組合員番号
- 生年月日
- メールアドレス



### 3. 決済完了メール

再度、以下のメールの本文に記載されている大学生協アプリ案内サイトの URL を選択

『件名：【重要】大学生協ご加入に伴う組合員番号のお知らせと「アプリ登録」のお願い』

From: 大学生協 <krm-noreply@univ.coop>  
Sent: Wednesday, October 11, 2023 3:27 PM  
To:  
Subject: 【重要】大学生協ご加入に伴う組合員番号のお知らせと「アプリ登録」のお願い

生協 太郎さま

大学生協にご加入をいただき、誠にありがとうございます。

この度お手続きいただいた内容についてご案内いたします。お申込内容と相違がないか、ご確認をお願いいたします。

【このメールは、組合員証発行までの生協加入証明となりますので、保存をしてください。】

ご加入者さま	生協 花子
ご加入された大学生協	〇〇大学生生活協同組合
生協加入	10 口 20000 円
学生総合共済	G1200 1年間 14400 円
学生賠償責任保険	19HL 1年間 8500 円
就学費用保障保険	19W 1 口 1年間 2600 円
学生生活110番	9450 円
電子マネー	40000 円
ミール	96000 円
払込金額合計	190950 円

大学生協では、加入申込時にお届けいただいた扶養者の方も「家族組合員」として登録させていただきます。

【生協 太郎さまの組合員番号】 000000000000

組合員証は「大学生協アプリ(公式)」内に表示されます。

「大学生協アプリ(公式)」は、以下のWebページでご案内しております。

ご加入者さま、並びにその保護者、扶養者さまは、「大学生協アプリ(公式)」の利用者として、このメールをお送りしているメールアドレスをIDとして登録させていただいております。

下記のページをご覧ください。案内に沿ってパスワードの登録をしていただくだけで、すぐにご利用いただけます。

<https://apps.univ.coop/mobileapp/flow-guardian/>

「大学生協アプリ(公式)」が利用できない方は、生協窓口までお申し出ください。

学生総合共済、学生賠償責任保険、就学費用保障保険にご加入の方は、下記URLより共済マイページをご利用ください。

【「CO-OP学生総合共済 加入申込受付のお知らせ」がお手元に到着後、ご登録ください。】

[https://mypage.coopkyosai.coop/register/student\\_step1](https://mypage.coopkyosai.coop/register/student_step1)

■本メール送信元  
〇〇大学生生活協同組合

【このメールアドレスは送信専用のため、ご返信はご遠慮ください。】

## 4. メールアドレス変更

- ① アプリのサインインに利用するメールアドレスを変更する場合、大学生協アプリ案内サイト内のメールアドレス変更フォームのリンクを選択

メールアドレスを変更したい方は

- 登録時のメールアドレスを変更したい場合（メールアドレスが受信できる状態）は、[メールアドレス変更フォーム](#)より、変更をしてください
- 登録時のメールアドレスが現在使えない場合は、各生協店舗にてメールアドレス変更の手続きをお願いいたします。
- 大学生協アプリ(公式)利用開始後はメールアドレス変更は生協店舗窓口での申請となります。完了まで数日いただくこともあるため、変更の必要がある場合はアプリ利用開始前に、[メールアドレス変更フォーム](#)で在学中に変更の必要のないメールアドレスを設定してください。

パスワードの設定をする →

### 2. 大学生協アプリ(公式)のダウンロード

「大学生協アプリ(公式)」は以下のボタンからダ

変更しない場合は、【5.決済完了メール】(P.33)へ

## 4. メールアドレス変更

### ② 「変更処理を開始する」を選択



### メールアドレスの変更

このページでは、**大学生協組合員管理システム**にご登録いただいている**メールアドレスの変更**を受け付けています。

ご注意：  
すでに「**大学生協アプリ（公式）**」で大学生協電子マネーをご利用の方は、このページでのメールアドレス変更はできませんのでご注意ください。このページで変更された場合は、アプリでの電子マネー利用に不具合が発生いたします。

準備いただくもの

- ・ 現在登録いただいているメールアドレスが受信できる環境
- ・ 変更後のメールアドレスが受信できる環境
- ・ 生協ご加入時にメールでご案内した組合員番号

組合員番号がご不明の場合は、恐れ入りますが生協店舗にお問い合わせください。  
準備がそろいましたら、次のページにお進みください。

**変更処理を開始する**

© 2023 生活協同組合連合会大学生協事業連合  
大学生協事業連合 個人情報保護方針

## 4. メールアドレス変更

- ③ 「組合員番号」と「ご本人さまの生年月日」を入力し、「入力内容を確認する」を選択

UNIV. CO-OP

メールアドレスの変更

個人情報入力 登録内容確認 パスワード確認 メールアドレス変更 パスワード確認 登録完了

中断する

生年月日と組合員番号をご入力ください。

生協組合員番号  
半角数字で12桁でご入力ください。

生年月日

年 月 日

入力内容を確認する

© 2023 生活協同組合連合会大学生協事業連合  
大学生協事業連合 個人情報保護方針

※組合員番号は決済完了メールに記載されています

## 4. メールアドレス変更

- ④ 表示された内容で相違なければ「メールアドレスを検索する」を選択

## 4. メールアドレス変更

### ⑤ 登録済のメールアドレスが表示されるため確認

The screenshot shows the 'メールアドレスの変更' (Change Email Address) screen in the Univ. CO-OP app. At the top, there is a progress bar with steps: '個人情報入力' (Personal Information Input), '登録内容確認' (Registration Content Confirmation), 'パスコード確認' (Passcode Confirmation), 'メールアドレス変更' (Email Address Change), 'パスコード確認' (Passcode Confirmation), and '登録完了' (Registration Complete). The current step is 'メールアドレス変更'. Below the progress bar, there is a message: 'ご登録いただいている以下のメールアドレスにパスコードをメールで送信いたします。受信されたメールの指示に従って、パスコードの入力をお願いいたします。' (We will send a passcode to the following email address registered with you via email. Please follow the instructions in the received email to enter the passcode). Below this message is a text input field labeled 'メールアドレス' (Email Address) containing a redacted email address, which is highlighted with a red rectangular box. Below the input field is an orange button labeled 'パスコードを送信する' (Send Passcode). Underneath the button, there is a note: '入力内容に誤りがある場合は、前の画面に戻り再度入力してください。' (If there is an error in the input content, please return to the previous screen and re-enter). Below that is another orange button labeled '入力内容を訂正する' (Correct Input Content). At the bottom of the screen, there is a note: 'パスコードが届かない場合には@univ.coopドメインからの受信拒否が設定されていないかを確認の上、あらためて操作を行ってください。' (If the passcode does not arrive, please check if the incoming mail rejection is not set for the @univ.coop domain, and then re-perform the operation). At the very bottom, there is a footer with the text: '© 2023 生活協同組合連合会大学生協事業連合 大学生協事業連合 個人情報保護方針'.

## 4. メールアドレス変更

- ⑥ 登録済のメールアドレスを変更する場合は「パスコードを送信する」を選択

The screenshot shows the 'メールアドレスの変更' (Change Email Address) screen in the Univ. CO-OP app. At the top, there is a progress bar with steps: '個人情報入力' (Personal Information Input), '登録内容確認' (Registration Content Confirmation), 'パスワード確認' (Password Confirmation), 'メールアドレス変更' (Email Address Change), 'パスワード確認' (Password Confirmation), and '登録完了' (Registration Complete). The 'メールアドレス変更' step is currently active. Below the progress bar, there is a message: 'ご登録いただいている以下のメールアドレスにパスコードをメールで送信いたします。受信されたメールの指示に従って、パスコードの入力をお願いいたします。' (We will send a passcode to the following email address registered with you via email. Please follow the instructions in the received email to enter the passcode). Below this message is a text input field for the email address, which is currently redacted with a black box. Below the input field is a large orange button labeled 'パスコードを送信する' (Send Passcode), which is highlighted with a red rectangular box. Below this button is a smaller text instruction: '入力内容に誤りがある場合は、前の画面に戻り再度入力してください。' (If there is an error in the input content, please return to the previous screen and re-enter it). Below that is another orange button labeled '入力内容を訂正する' (Correct Input Content). At the bottom of the screen, there is a footer with the text: '© 2023 生活協同組合連合会大学生協事業連合 大学生協事業連合 個人情報保護方針' (© 2023 NCCU Student Union Business Association Student Union Business Association Personal Information Protection Policy).

## 4. メールアドレス変更

### ⑦ 以下の画面に遷移したら受信したメールを確認する

『件名：大学生協加入情報（メールアドレス）変更受付』

## 4. メールアドレス変更

### ⑧ パスコードを確認し、URL を選択してパスコード入力画面を開く

 **krm-mailregist@univ.coop** 11:21  
宛先: [Redacted]

#### 大学生協加入情報 (メールアドレス) 変更受付

こんにちは。生活協同組合連合会大学生協事業連合です。

「メールアドレス変更Webページ」をご利用いただきありがとうございます。このメールは「メールアドレス変更受付ページ」からのパスコード (6桁の数字) のお届けになります。

このパスコードを使い「大学生協アプリ (公式)」サインイン用のメールアドレスの登録を行って下さい。

-----  
パスコード:152637  
-----

メールアドレスの登録は、以下のURLよりパスコード入力画面を開き、画面の案内に従いパスコードを入力して下さい。パスコード認証後、メールアドレスの登録処理が終了致します。

[https://\[Redacted\]](https://[Redacted])

このメールにお心当たりがない場合は、お手数ではありますが本メールを削除いただきますようお願いいたします。

## 4. メールアドレス変更

⑨ パスコードを入力し、「パスコードを確認する」を選択

The screenshot displays the 'メールアドレスの変更' (Change Email Address) screen in the UNIV. CO-OP app. At the top, the UNIV. CO-OP logo is on the left, and the title 'メールアドレスの変更' is on the right. Below the logo is a progress bar with five steps: '個人情報入力', '登録内容確認', 'パスワード確認', 'メールアドレス変更', and 'パスワード確認完了'. The 'パスワード確認' step is currently active and highlighted in orange. A green circle with the text '中断する' (Cancel) is located below the progress bar. The main content area has a light orange background and contains a text box with the instruction: 'メールに書かれているパスワードを入力して「パスワードを確認する」をクリックしてください。' (Enter the password written in the email and click 'Confirm Password'). Below this is a white input field for the password, with the label 'パスワード' and the instruction '半角英数字記号でご入力ください。' (Please enter with half-width alphanumeric characters). The input field is highlighted with a red border. Below the input field is a large orange button with the text 'パスワードを確認する' (Confirm Password), also highlighted with a red border. At the bottom of the screen, there is a dark grey footer with the text: '© 2023 生活協同組合連合会大学生協事業連合 大学生協事業連合 個人情報保護方針'.

## 4. メールアドレス変更

- ⑩ ご利用希望のメールアドレスを入力し、「入力内容を確認する」を選択

UNIV. CO-OP

メールアドレスの変更

個人情報入力 > 登録内容確認 > パスワード確認 > **メールアドレス変更** > パスワード確認 > 登録完了

● 中断する

変更するメールアドレスを入力してください。

変更後のメールアドレス

**入力内容を確認する**

© 2023 生活協同組合連合会大学生協事業連合  
大学生協事業連合 個人情報保護方針

## 4. メールアドレス変更

### ⑪ 「パスコードを送信する」を選択

The screenshot shows the 'メールアドレスの変更' (Change Email Address) screen in the Univ. CO-OP app. At the top, there is a progress bar with steps: '個人情報入力' (Personal Information Input), '登録内容確認' (Registration Content Confirmation), 'パスワード確認' (Password Confirmation), 'パスワード変更' (Password Change), 'パスワード確認' (Password Confirmation), and '登録完了' (Registration Complete). The 'パスワード変更' step is currently active and highlighted in orange. Below the progress bar, there is a '中断する' (Cancel) button.

The main content area contains the following text:

ご入力いただいた以下のメールアドレスが正しいことを確認して「パスコードを送信する」をクリックしてください。

「パスコードを送信する」をクリックすると、下記のメールアドレス宛にパスコードをご案内するメールを送信いたします。受信されたメールの指示に従って、パスワードの入力をお願いいたします。

Below this text is a text input field labeled '変更後のメールアドレス' (New Email Address) with a blacked-out placeholder. Below the input field is a large orange button labeled 'パスコードを送信する' (Send Passcode), which is highlighted with a red rectangular box. Below this button is a smaller orange button labeled '入力内容を訂正する' (Correct Input Content).

Below the '入力内容を訂正する' button, there is additional text:

パスワードが届かない場合には@univ.coopドメインからの受信拒否が設定されていないかを確認の上、あらためて操作を行ってください。

At the bottom of the screen, there is a footer with the following text:

© 2023 生活協同組合連合会大学生協事業連合  
大学生協事業連合 個人情報保護方針

## 4. メールアドレス変更

### ⑫ 以下の画面に遷移したら受信したメールを確認する

『件名：大学生協加入情報（メールアドレス）変更受付』

The screenshot displays the 'メールアドレスの変更' (Change Email Address) screen in the Univ. CO-OP app. At the top, a progress bar shows the steps: 個人情報入力 (Personal Information Input), 登録内容確認 (Registration Content Confirmation), パスコード確認 (Password Confirmation), **パスワード変更** (Password Change - current step), パスコード確認 (Password Confirmation), and 登録完了 (Registration Complete). A '中断する' (Cancel) button is located in the top right corner.

The main content area contains the following text:

ご入力いただいた以下のメールアドレスが正しいことを確認して「パスワードを送信する」をクリックしてください。

「パスワードを送信する」をクリックすると、下記のメールアドレス宛にパスワードをご案内するメールを送信いたします。受信されたメールの指示に従って、パスワードの入力をお願いいたします。

メールアドレスにパスワードを送信しました。パスワードが届かない場合は生協店舗にお申し出ください。

Below the text is a form with a label '変更後のメールアドレス' (New Email Address) and a blacked-out input field. A large button labeled 'パスワードを送信する' (Send Password) is positioned below the form. Underneath the button, it says: '入力内容に誤りがある場合は、前の画面に戻り再度入力してください。' (If there is an error in the input content, please return to the previous screen and re-enter it.)

A yellow-bordered button labeled '入力内容を訂正する' (Correct Input Content) is located below the button. Underneath it, it says: 'パスワードが届かない場合には@univ.coopドメインからの受信拒否が設定されていないかを確認の上、あらためて操作を行ってください。' (If the password does not arrive, please check if reception rejection is not set from the @univ.coop domain, and then re-operate.)

At the bottom of the screen, there is a footer with the text: '© 2023 生活協同組合連合会大学生協事業連合 大学生協事業連合 個人情報保護方針' (© 2023 Life Cooperative Union University Student Cooperative Business Union University Student Cooperative Business Union Personal Information Protection Policy).

## 4. メールアドレス変更

### ⑬ パスコードを確認し、URL を選択してパスコード入力画面を開く

 **krm-mailregist@univ.coop** 11:21  
宛先: 

---

**大学生協加入情報（メールアドレス）変更受付**

こんにちは。生活協同組合連合会大学生協事業連合です。

「メールアドレス変更Webページ」をご利用いただきありがとうございます。このメールは「メールアドレス変更受付ページ」からのパスコード（6桁の数字）のお届けになります。

このパスコードを使い「大学生協アプリ（公式）」サインイン用のメールアドレスの登録を行って下さい。

**パスコード:152637**

メールアドレスの登録は、以下のURLよりパスコード入力画面を開き、画面の案内に従いパスコードを入力して下さい。パスコード認証後、メールアドレスの登録処理が終了致します。

">https://

このメールにお心当たりがない場合は、お手数ではありますが本メールを削除いただきますようお願いいたします。

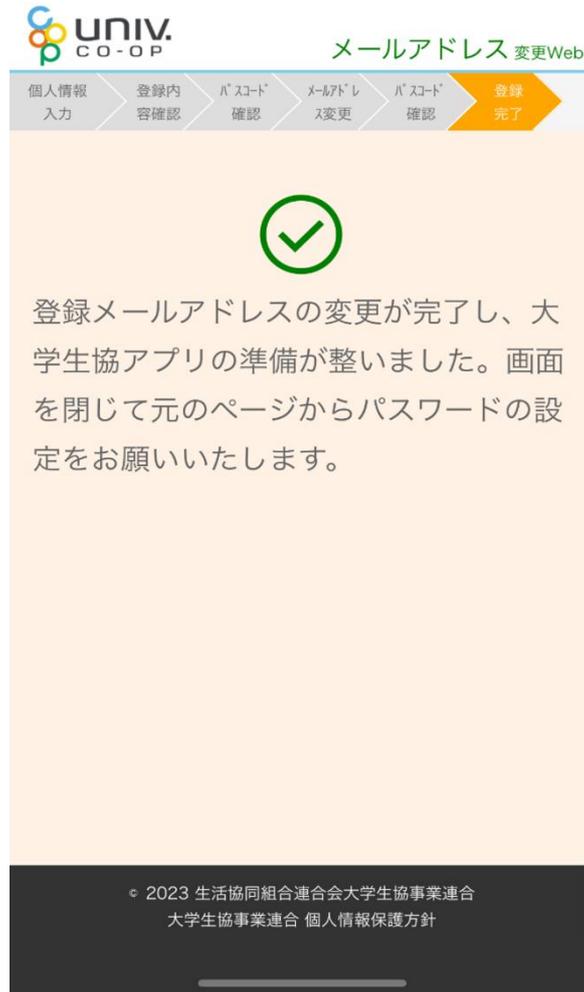
## 4. メールアドレス変更

⑭ パスコードを入力し、「パスコードを確認する」を選択

The screenshot shows the 'メールアドレスの変更' (Change Email Address) page on the UNIV. CO-OP website. The page features a progress bar at the top with steps: '個人情報入力' (Personal Information Input), '登録内容確認' (Registration Content Confirmation), 'パスワード確認' (Password Confirmation), 'メールアドレス変更' (Email Address Change), 'パスワード確認' (Password Confirmation - highlighted in orange), and '登録完了' (Registration Complete). A '中断する' (Cancel) button is located below the progress bar. The main content area contains a message: 'メールに書かれているパスコードを入力して「パスコードを確認する」をクリックしてください。' (Please enter the password code written in the email and click 'Confirm Password Code'). Below this is a text input field for the password code, labeled 'パスワード (2回目)' (Password (2nd time)) with the instruction '半角英数字記号でご入力ください。' (Please enter in half-width alphanumeric characters). A large orange button labeled 'パスワードを確認する' (Confirm Password Code) is positioned below the input field. The footer contains the text: '© 2023 生活協同組合連合会大学生協事業連合 大学生協事業連合 個人情報保護方針' (© 2023 Life Cooperative Union University Student Association Business Union University Student Association Business Union Personal Information Protection Policy).

## 4. メールアドレス変更

⑮ 以下の画面に遷移したらメールアドレス変更完了



## 5. 決済完了メール

再度、以下のメールの本文に記載されている大学生協アプリ案内サイトの URL を選択

『件名：【重要】大学生協ご加入に伴う組合員番号のお知らせと「アプリ登録」のお願い』

From: 大学生協 <krm-noreply@univ.coop>  
Sent: Wednesday, October 11, 2023 3:27 PM  
To:  
Subject: 【重要】大学生協ご加入に伴う組合員番号のお知らせと「アプリ登録」のお願い

生協 太郎さま

大学生協にご加入をいただき、誠にありがとうございます。

この度お手続きいただいた内容についてご案内いたします。お申込内容と相違がないか、ご確認をお願いいたします。

【このメールは、組合員証発行までの生協加入証明となりますので、保存をしてください。】

ご加入者さま	生協 花子
ご加入された大学生協	〇〇大学生生活協同組合
生協加入	10口 20000円
学生総合共済	G1200 1年間 14400円
学生賠償責任保険	19HL 1年間 8500円
就学費用保障保険	19W 1口 1年間 2600円
学生生活110番	9450円
電子マネー	40000円
ミール	96000円
払込金額合計	190950円

大学生協では、加入申込時にお届けいただいた扶養者の方も「家族組合員」として登録させていただきます。

【生協 太郎さまの組合員番号】 000000000000

組合員証は「大学生協アプリ(公式)」内に表示されます。

「大学生協アプリ(公式)」は、以下のWebページでご案内しております。

ご加入者さま、並びにその保護者、扶養者さまは、「大学生協アプリ(公式)」の利用者として、このメールをお送りしているメールアドレスをIDとして登録させていただきます。

下記のページをご覧いただき、案内に沿ってパスワードの登録をしていただくだけで、すぐにご利用いただけます。

<https://apps.univ.coop/mobileapp/flow-guardian/>

「大学生協アプリ(公式)」が利用できない方は、生協窓口までお申し出ください。

学生総合共済、学生賠償責任保険、就学費用保障保険にご加入の方は、下記URLより共済マイページをご利用ください。

【「CO-OP学生総合共済 加入申込受付のお知らせ」がお手元に到着後、ご登録ください。】

[https://mypage.coopkyosai.coop/register/student\\_step1](https://mypage.coopkyosai.coop/register/student_step1)

■本メール送信元  
〇〇大学生生活協同組合

【このメールアドレスは送信専用のため、ご返信はご遠慮ください。】

## 6. パスワード設定

- ① 大学生協アプリ案内サイト内の「パスワードの設定をする」を選択

### メールアドレスを変更したい方は

- 登録時のメールアドレスを変更したい場合（メールアドレスが受信できる状態）は、[メールアドレス変更フォーム](#)より、変更をしてください
- 登録時のメールアドレスが現在使えない場合は、各生協店舗にてメールアドレス変更の手続きをお願いいたします。
- 大学生協アプリ(公式)利用開始後はメールアドレス変更は生協店舗窓口での申請となります。完了まで数日いただくこともあるため、変更の必要がある場合はアプリ利用開始前に、[メールアドレス変更フォーム](#)で在学中に変更の必要のないメールアドレスを設定してください。

パスワードの設定をする →

### 2. 大学生協アプリ(公式)のダウンロード

「大学生協アプリ(公式)」は以下のボタンからダ

## 6. パスワード設定

- ② 加入時に登録した扶養者・保護者ご自身のメールアドレスまたはメールアドレス変更フォームにて変更したメールアドレスを入力



← キャンセル

univ. 大学生協事業連合  
CO-OP

### ユーザーの詳細

メールアドレス

確認コードを送信

続行

## 6. パスワード設定

- ③ 入力されたメールアドレス宛に送信されたパスコードを入力

← キャンセル

uniV. CO-OP 大学生協事業連合

### ユーザーの詳細

受信トレイに確認コードが送信されました。以下の入力ボックスにコードをコピーしてください。

## 6. パスワード設定

### ④ 「コードの確認」を選択

[← キャンセル](#)

 **univ. CO-OP** 大学生協事業連合

### ユーザーの詳細

受信トレイに確認コードが送信されました。以下の入力ボックスにコードをコピーしてください。

コードの確認

新しいコードを送信

続行

## 6. パスワード設定

### ⑤ 「続行」を選択

[← キャンセル](#)

 UNIV. 大学生協事業連合

### ユーザーの詳細

メールアドレスが確認できました。次に進んでください。

## 6. パスワード設定

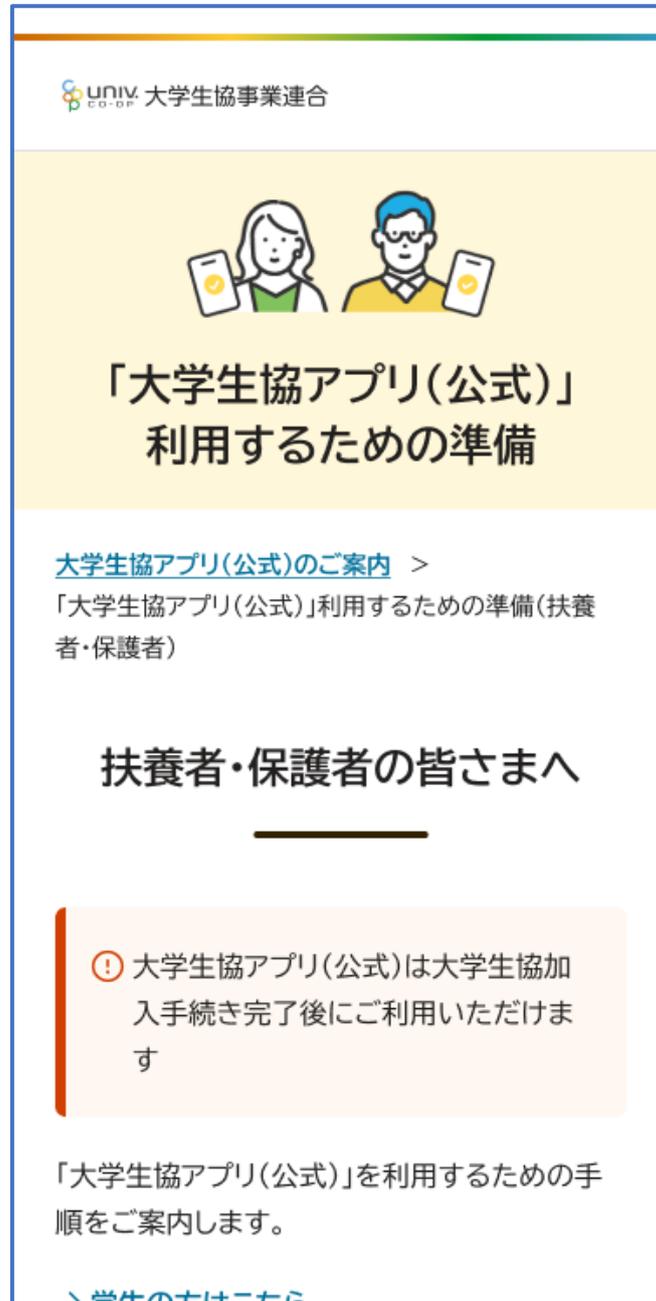
### ⑥ パスワードを入力し、「続行」を選択

The screenshot shows a mobile application interface for password setting. At the top left, there is a back arrow and the text 'キャンセル'. Below this is the logo for 'univ. CO-OP 大学生協事業連合'. The main title is 'ユーザーの詳細'. There are two input fields: the first is labeled '新しいパスワード' and the second is labeled '新しいパスワードを確認してください'. Both fields have a red asterisk on the right side. Below the input fields is a blue button labeled '続行', which is highlighted with a red rectangular border.

※小文字・大文字・番号・記号を混ぜて、8文字以上にしてください。

## 6. パスワード設定

### ⑦ 自動的に大学生協アプリ案内サイトに戻る



The screenshot shows a webpage with a white background and a blue border. At the top left is the logo for 'UNIV 大学生協事業連合'. Below the logo is a yellow banner with an illustration of a woman and a man holding smartphones. The main heading is '「大学生協アプリ(公式)」 利用するための準備'. Below this is a blue link '大学生協アプリ(公式)のご案内 >' followed by the text '「大学生協アプリ(公式)」利用するための準備(扶養者・保護者)'. A large heading '扶養者・保護者の皆さまへ' is centered below a horizontal line. A light orange callout box contains a warning icon and the text '⚠️ 大学生協アプリ(公式)は大学生協加入手続き完了後にご利用いただけます'. At the bottom, the text '「大学生協アプリ(公式)」を利用するための手順をご案内します。' is followed by a blue link '学生の方はこちら'.

UNIV 大学生協事業連合

「大学生協アプリ(公式)」  
利用するための準備

[大学生協アプリ\(公式\)のご案内](#) >  
「大学生協アプリ(公式)」利用するための準備(扶養者・保護者)

扶養者・保護者の皆さまへ

⚠️ 大学生協アプリ(公式)は大学生協加入手続き完了後にご利用いただけます

「大学生協アプリ(公式)」を利用するための手順をご案内します。

[学生の方はこちら](#)

## 7. 大学生協アプリ（公式）ダウンロード

大学生協アプリ案内サイト内のアプリダウンロードリンクから「大学生協アプリ(公式)」をダウンロード

利用開始前に、[メールアドレス変更フォーム](#)  
で在学中に変更の必要のないメールアドレスを設定してください。

パスワードの設定をする →

### 2. 大学生協アプリ(公式)のダウンロード

「大学生協アプリ(公式)」は以下のボタンからダウンロードできます。



### 3. 大学生協アプリ(公式)でサインイン

ダウンロード後に大学生協アプリ(公式)を立ち上げて、アプリへのサインインを行ってください。



[「大学生協アプリ（公式）」を App Store で \(apple.com\)](#)



[大学生協アプリ（公式） - Google Play のアプリ](#)

※Android 端末の場合は「Google Play」へのリンクが表示されます。

## 8. 大学生協アプリ（公式）サインイン

### ① 「サインイン」を選択



## 8. 大学生協アプリ（公式）サインイン

- ② メールアドレスとパスワードを入力し「サインイン」を選択



※ソーシャルアカウントではサインインしないでください

## 8. 大学生協アプリ（公式）サインイン

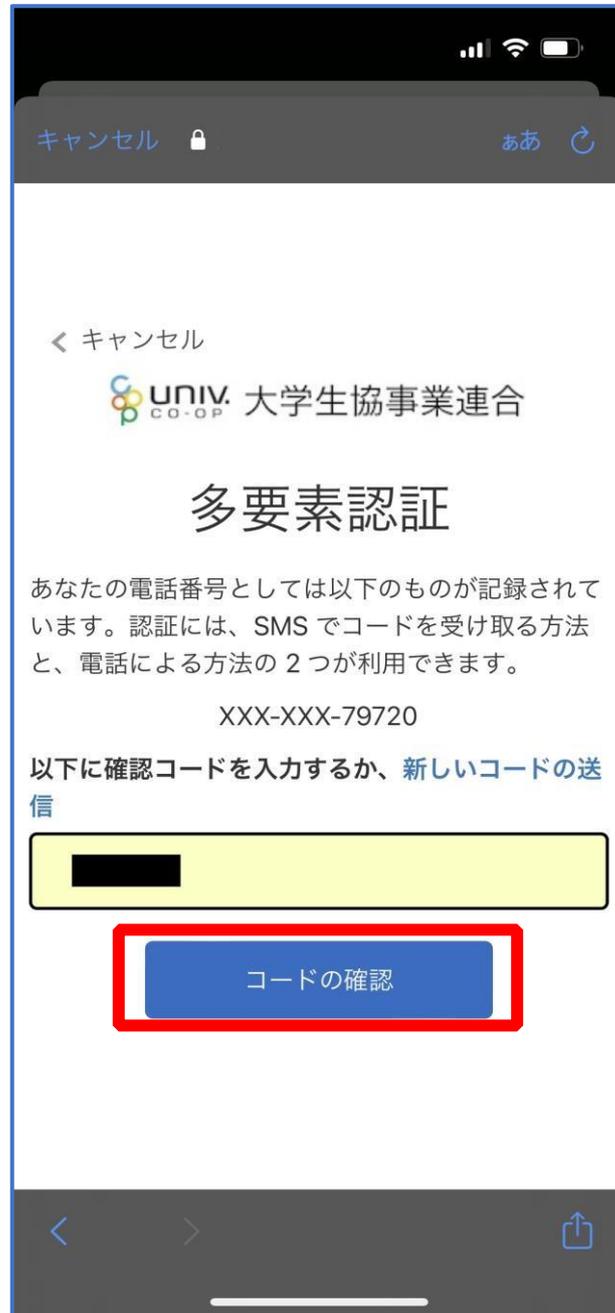
- ① 多要素認証のため電話番号を入力し「コードの送信」または「電話をする」を選択

The screenshot shows a mobile application interface for multi-factor authentication. At the top, there is a navigation bar with 'キャンセル' (Cancel) on the left and 'ああ' (Next) on the right. Below this is a back arrow and 'キャンセル'. The main header features the 'UNIV. CO-OP 大学生協事業連合' logo. The title '多要素認証' (Multi-factor authentication) is prominently displayed. Below the title, a message reads: '認証用に SMS でコードを受け取る、または電話を受けることを希望する番号を以下に入力してください。' (Please enter the number you wish to receive the code via SMS or phone for authentication). There are two input fields: '国番号' (Country code) with a dropdown menu showing 'Japan (+81)', and '電話番号' (Phone number) with a blacked-out field. Below these fields are two blue buttons: 'コードの送信' (Send code) and '電話する' (Call). The bottom of the screen shows a dark navigation bar with a back arrow, a forward arrow, and a share icon.

※国番号は「Japan(+81)」を選択してください

## 8. 大学生協アプリ（公式）サインイン

- ③ SMS に送信された確認コードを入力し「コードの確認」を選択



※「電話をする」を選択した方は電話のメッセージに従ってください。

## 8. 大学生協アプリ（公式）サインイン

- ④ 大学生協電子マネーの登録にすすむ場合、以下のポップアップで「はい」を選択



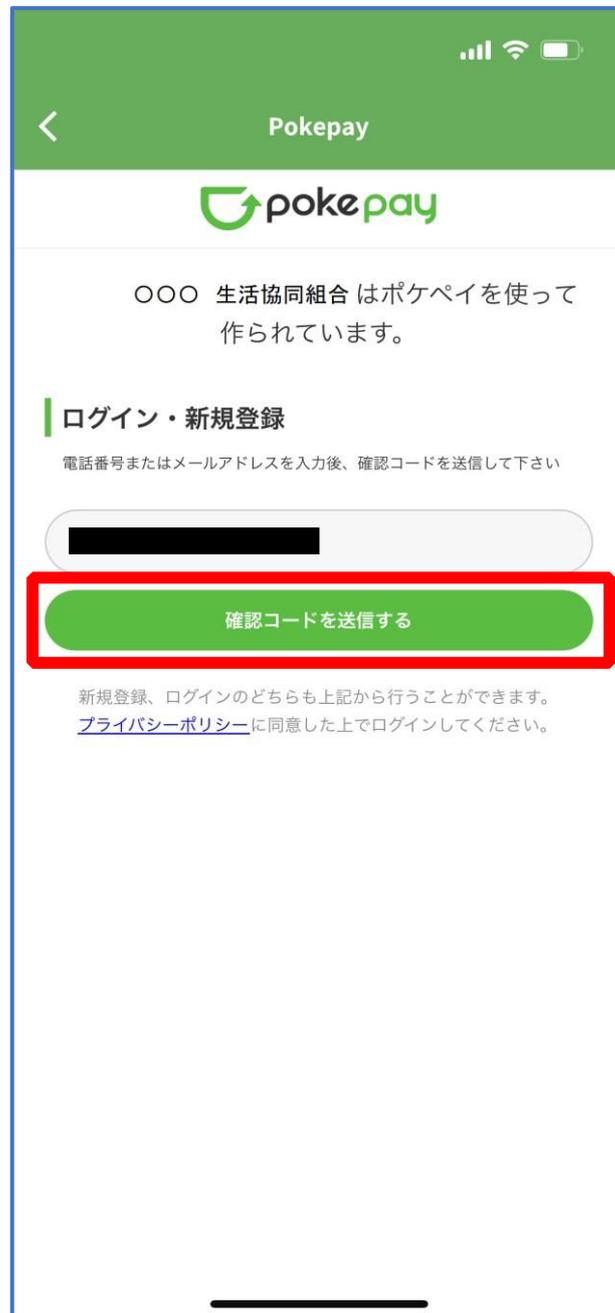
※「いいえ」を選択すると、組合員証機能の画面（[P.57](#)）が表示されます。

※決済機能登録は組合員証機能画面からも可能です。

※「保護者チャージ」を利用する場合は大学生協電子マネーの登録が必要です。

## 9. 大学生協電子マネー登録

- ① 決済機能登録画面が表示され携帯電話番号またはメールアドレスを入力し「確認コードを送信する」を選択



## 9. 大学生協電子マネー登録

### ② 送信された確認コードを入力し「ログイン」を選択

Pokepay

**pokepay**

〇〇〇 生活協同組合 はポケペイを使って  
作られています。

〇〇〇〇××××△△△△ 宛に  
〇〇〇 をお送りしました。

■■■■

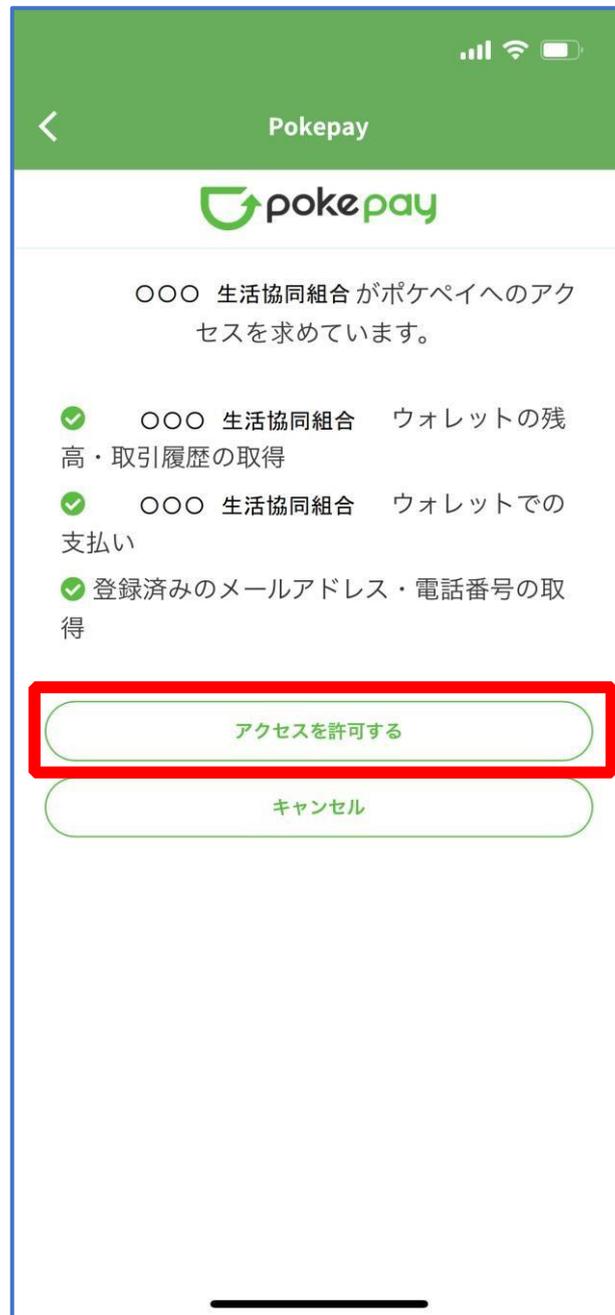
**ログイン**

戻る

新規登録、ログインのどちらも上記から行うことができます。  
[プライバシーポリシー](#) に同意した上でログインしてください。

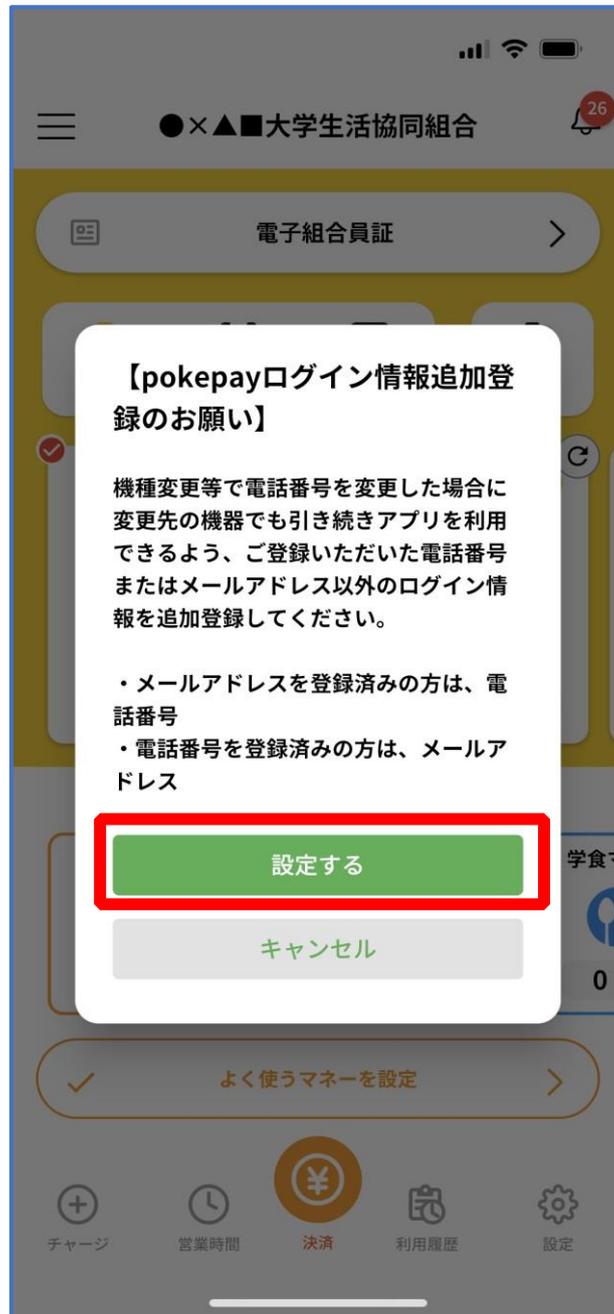
## 9. 大学生協電子マネー登録

### ③ 登録手続きが完了し「アクセスを許可する」を選択



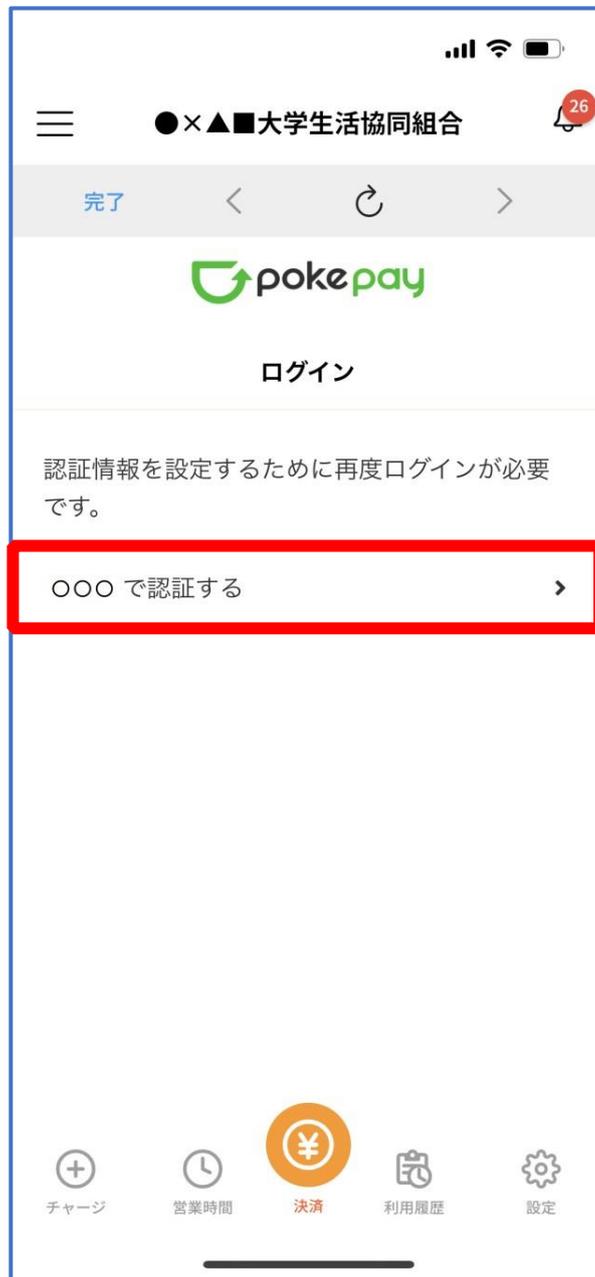
## 9. 大学生協電子マネー登録

- ④ 表示される pokepay ログイン情報追加ポップアップで「設定する」を選択



## 9. 大学生協電子マネー登録

⑤ 表示されたログイン画面で「〇〇〇で認証する」を選択



※「〇〇〇で認証する」の〇〇〇部分は

- 携帯電話番号を登録している方：「SMS で認証する」
- メールアドレスを登録している方：「メールで認証する」がそれぞれ表示されます。

## 9. 大学生協電子マネー登録

### ⑥ 「確認コードを送信」を選択



※確認コードは pokepay に登録済みの携帯電話番号または、メールアドレス宛に送付されます。

## 9. 大学生協電子マネー登録

- ⑦ 送信された確認コードを入力し「確認コードで認証」を選択



## 9. 大学生協電子マネー登録

- ⑧ 追加・変更したい項目を選択し、画面の案内に従って認証情報を設定



※「携帯電話番号」、「認証用メールアドレス」のいずれか追加したい方を入力してください。（登録済み情報の修正も可能です。）

「Pokepay パスワード設定」は使用しません。

## 9. 大学生協電子マネー登録

⑨ 設定完了後は「完了」または「決済」ボタンを選択



※ボタンを選択すると電子マネー機能が表示されます。

## 9. 大学生協電子マネー登録

### ⑩ 組合員証の表示は「電子組合員証」を選択



※「+チャージ」からお子様の大学生協電子マネーにチャージができます。

## 9. 大学生協電子マネー登録

### ⑪ 決済機能の表示は「決済」を選択



※決済機能未登録の場合、[P.46](#)の画面が表示されます。

※「生協サイト」を選択でご所属の大学生協の情報をご覧いただけます。

## 10. 保護者チャージ方法

### ① 「+チャージ」を選択



## 10. 保護者チャージ方法

### ② 「扶養者（保護者）チャージ」を選択



## 10. 保護者チャージ方法

### ③ 「ログイン」を選択



※「ログイン」を連続して選択すると「ログインエラー」になります。

※アプリでのご利用の場合、この画面入力（ログイン入力）は不要です。

（PCでの場合は、初回登録時入力必要、登録後はご利用のブラウザ設定によります）

## 10. 保護者チャージ方法

### ④ ご登録いただいたメールアドレスとパスワードでサインイン

UNIV. CO-OP 大学生協事業連合

メールアドレスでサインインする

パスワードを忘れた場合

サインイン

アカウントをお持ちでない場合 [今すぐサインアップ](#)

自分のソーシャルアカウントでサインイン

Google

Facebook

Twitter

※ソーシャルアカウントでサインインを行わないでください。

## 10. 保護者チャージ方法

### ⑤ 「確認コードを送信」を選択

このスクリーンショットは、UNIV CO-OPの「ユーザーの詳細」ページを示しています。ページの上部には「< キャンセル」のリンクと「UNIV CO-OP 大学生協事業連合」のロゴがあります。中央には「ユーザーの詳細」という大きな文字があり、その下に「確認が必要です。[送信] ボタンをクリックしてください。メールアドレス」という指示があります。メールアドレスの入力欄には黒いマスクが施されています。この入力欄の下には、赤い枠で囲まれた「確認コードを送信」の青いボタンと、「続行」の青いボタンが配置されています。

## 10. 保護者チャージ方法

- ⑥ 送信されたパスコードを「確認コード」欄に入力

← キャンセル

 UNIV. 大学生協事業連合  
CO-OP

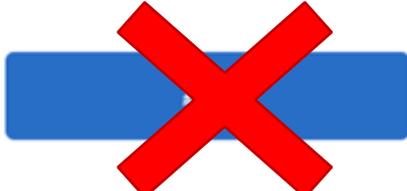
### ユーザーの詳細

確認コードが受信トレイに送信されました。次の入力ボックスにコピーしてください。

メールアドレス

確認コード

コードの確認      新しいコードを送信します



## 10. 保護者チャージ方法

### ⑦ 「コードの確認」を選択

← キャンセル

 UNIV. 大学生協事業連合  
CO-OP

### ユーザーの詳細

確認コードが受信トレイに送信されました。次の入力ボックスにコピーしてください。

メールアドレス

確認コード



## 10. 保護者チャージ方法

- ⑧ 「電子メール アドレスが確認されました。今すぐ続行できます。」と表示された事を確認して「続行」を選択

< キャンセル

UNIV. CO-OP 大学生協事業連合

### ユーザーの詳細

電子メールアドレスが確認されました。今すぐ続行できます。

メールアドレス

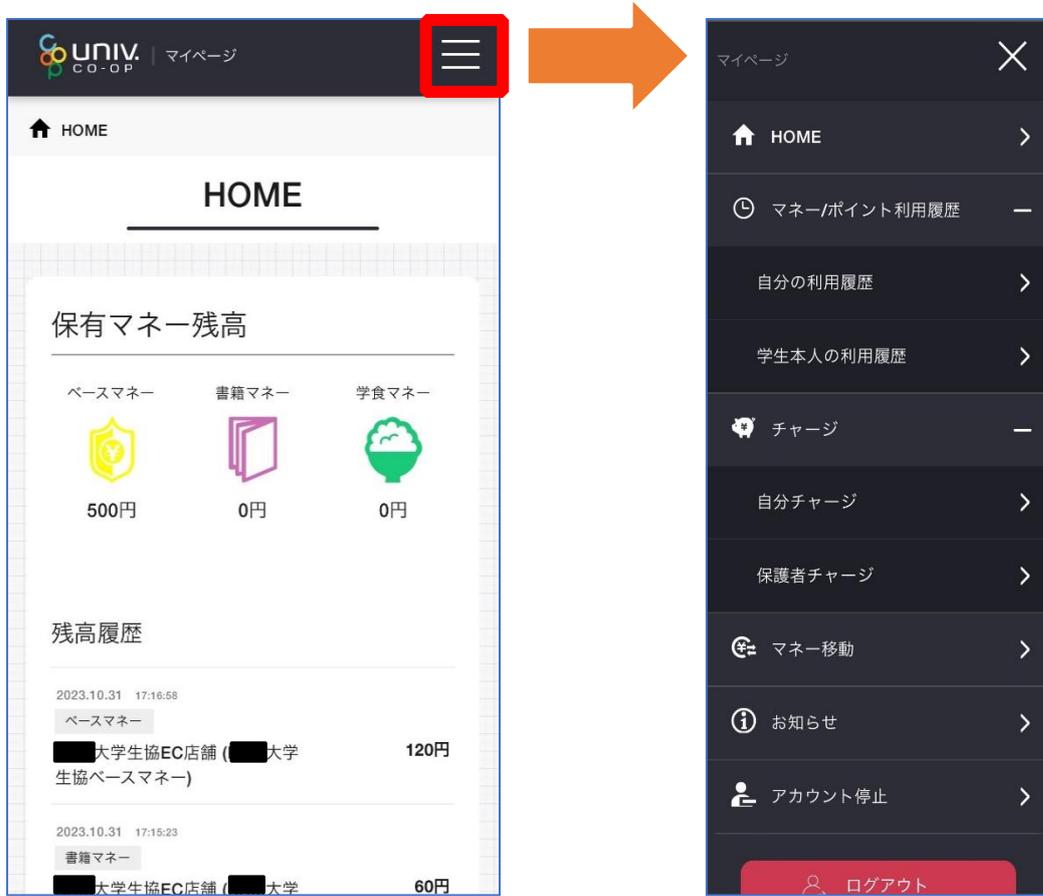
[Redacted Email Address]

続行

## 10. 保護者チャージ方法

### ⑨ 大学生協電子マネーのHOME画面が表示される

※【≡】からメニューを展開できます



#### 【画面案内】

- 「HOME」 ⇒ マネーの残高の表示
- 「マネー/ポイント利用履歴」
  - ・ 自分の利用履歴：自身の大学生協電子マネーの利用履歴の確認
  - ・ 学生本人の利用履歴：お子様の大学生協電子マネーの利用履歴の確認
- 「チャージ」
  - ・ 自分チャージ：自身の大学生協電子マネーにチャージ
  - ・ 保護者チャージ：univcoop マイポータルでファミリー申請を行った学生へのチャージ  
※同じ大学生協である必要があります  
※自分のマネーにチャージされた残高も学生のマネーにチャージできます
- 「マネー移動」⇒ベースマネーから  
他のマネー（学食マネー・教科書教材マネー）へマネー残高の移動
- 「アカウント停止」⇒アカウントを一時停止操作  
※再開は店舗へ連絡が必要です

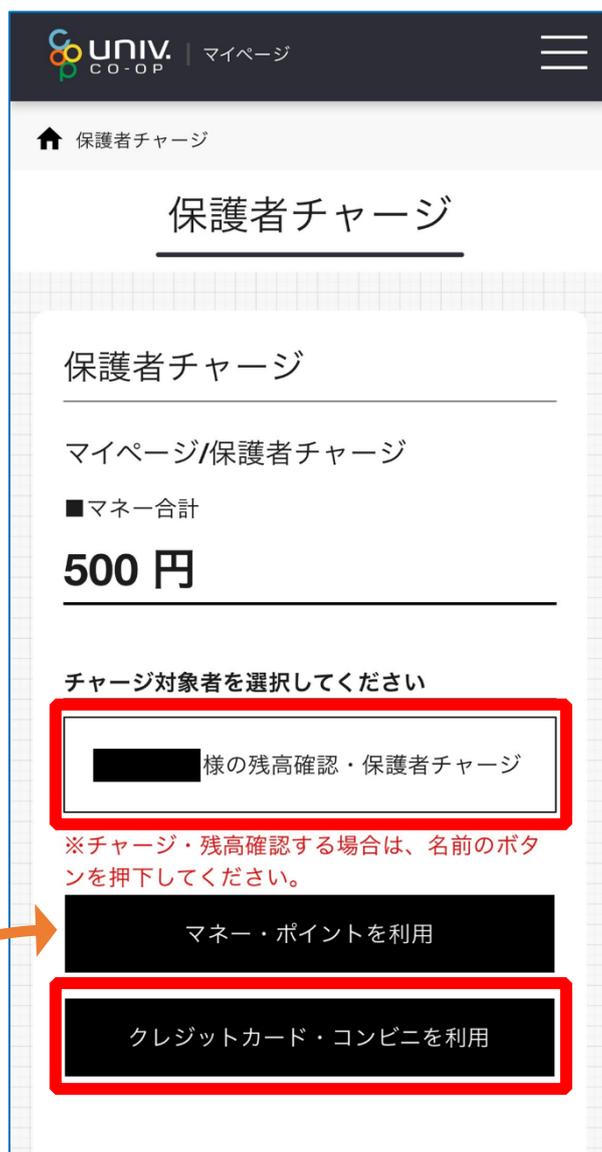
## 10. 保護者チャージ方法

- ⑩ 「チャージ」を選択して展開したサブメニューで「保護者チャージ」を選択



## 10. 保護者チャージ方法

- ⑪ チャージ対象者を選択し、「クレジットカード・コンビニを利用」を選択



※残高からお子様へチャージする場合は、こちらを選択  
(お子様の残高から保護者様へのチャージはできません)

## 10. 保護者チャージ方法

### ⑫ 数値を選択してチャージ金額を設定する

UNIV. CO-OP | マイページ

### 保護者チャージ

保護者チャージ

マイページ/保護者チャージ

チャージ金額

0 円

+1,000 +3,000 +5,000

+1万 +2万 +3万

+5万 +10万

クレジットカード コンビニ

コンビニ支払いは「お支払い完了後」のチャージとなりますのでご了承ください。

## 10. 保護者チャージ方法

- ⑬ 金額設定後「クレジットカード」または「コンビニ」を選択

The screenshot shows the '保護者チャージ' (Parent Charge) screen in the UNIV CO-OP app. At the top, the app logo and 'マイページ' (My Page) are visible. The main heading is '保護者チャージ' (Parent Charge). Below it, the text 'マイページ/保護者チャージ' (My Page/Parent Charge) is displayed. A grey box shows the 'チャージ金額' (Charge Amount) set to '1,000 円' (1,000 Yen) with a close button (X). Below this, there are several buttons for selecting the charge amount: '+ 1,000', '+ 3,000', '+ 5,000', '+ 1万', '+ 2万', '+ 3万', '+ 5万', and '+ 10万'. At the bottom, two buttons for payment methods are highlighted with a red box: 'クレジットカード' (Credit Card) and 'コンビニ' (Convenience Store). Below these buttons, a note states: 'コンビニ支払いは「お支払い完了後」のチャージとなりますのでご了承ください。' (Please note that convenience store payment is a charge after payment completion.)

【クレジットカード決済の場合】

➔ [P.71](#)へ進む

【コンビニ決済の場合】

➔ [P.74](#)へ進む

## 10. 保護者チャージ方法

### ⑭ 【クレジットカード決済の場合】

(1)チャージするマネーを選択し、クレジットカード情報を入力する

マイページ

### クレジットカード決済

チャージ金額  
**1,000 円**

チャージするマネーを選択してください

ベースマネー	教科書マネー
学食マネー	学びマネー

下記項目にクレジットカード情報をご入力下さい。  
「※」印は入力必須項目です。  
入力後、画面下部の「購入」ボタンをクリックして下さい。

カード番号 ※  
ハイフンは間に入れず、番号のみを入力して下さい。

カード有効期限 ※

## 10. 保護者チャージ方法

### 【クレジットカード決済の場合】

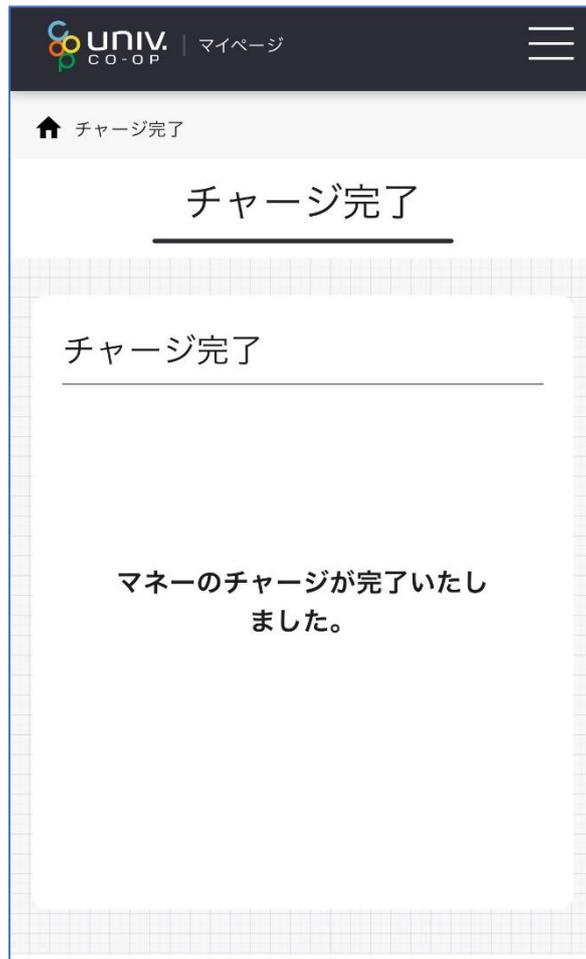
(2) クレジットカード情報を入力後「購入」を選択

The screenshot shows a payment interface for an American Express card. At the top, there is a header with the logo and 'マイページ' (My Page). Below this, a red note states: '\*AMEXは表面にあります。(例: 1234)'. There are two input fields for the security code: one for the back of the card (signature strip) and one for the front of the card (gold card). Both fields have 'XXX' entered and are highlighted with red boxes. Below these is a '誕生日の月日 \*' (Date of Birth) field with a blacked-out input and the instruction '半角入力 (例: 0430)'. A red note below the date field says: '\*ご本人の誕生日の月日をご記入下さい(年は必要ありません)'. A large text block explains: '以上の内容で間違いなければ、下記「購入」ボタンをクリックして下さい。 ※通信状況などにより画面が切り替るまで少々時間がかかる場合があります。'. At the bottom, there are two buttons: '戻る' (Back) and '購入' (Purchase), with the '購入' button highlighted by a red border.

## 10. 保護者チャージ方法

### 【クレジットカード決済の場合】

#### (3) チャージ完了の画面へ遷移



※HOME 画面で残高確認ができます。

## 10. 保護者チャージ方法

### ⑮ 【コンビニ決済の場合】

(1)チャージするマネーを選択し、お名前等必要事項を入力する

コンビニ決済

マイページ

チャージ金額  
**1,000 円**

チャージするマネーを選択してください

ベースマネー 教科書マネー  
学食マネー 学びマネー

お名前 \*

姓:  名:

お名前カナ \*

セイ:   
メイ:

全角カナ文字入力 (例: ヤマダ タロウ)

メールアドレス \*

## 10. 保護者チャージ方法

### ⑤ 【コンビニ決済の場合】

(2) お名前等必要事項を入力後「確定する」を選択

姓:  名:

お名前カナ \*

セイ:

メイ:

全角カナ文字入力 (例: ヤマダ タロウ)

メールアドレス \*

電話番号 \*

-  -

© 2005-2021 大学生協 All rights reserved.

# 10. 保護者チャージ方法

## 【コンビニ決済の場合】

(3) 支払いするコンビニを選択し、各コンビニでの手続き方法を確認



## 10. 保護者チャージ方法

### 【コンビニ決済の場合】

(4) 手順(1) [P.74]で入力したメールアドレスにて

以下のメールを受信後、コンビニで支払いを行うと手続き完了

『件名：【大学生協事業連合】コンビニチャージのお知らせ』



※お支払い時に必要な確認番号等の情報はメールに記載されたリンク先で確認が出来ます。

## 11. お子様のマネー利用履歴の確認方法

- ① 「マネー/ポイント利用履歴」を選択して展開したサブメニューで「学生本人の利用履歴」を選択



※マネーやポイントの利用状況のみ確認できます  
購入内容等の詳細な履歴は表示されません

# 11. お子様のマネー利用履歴の確認方法

## ② 表示対象者を選択する

The screenshot shows the mobile app interface for 'UNIV. CO-OP | マイページ'. The page title is '学生本人の利用履歴'. Below the title, there is a section titled '学生本人の利用履歴' with a sub-header '確認したい表示対象者を選択してください'. A red rectangular box highlights a selection area containing a blacked-out name followed by the text '様の利用履歴を確認'. Below this selection area, there is a '検索' (Search) button. Further down, there is a '種類' (Type) section with two radio button options: 'チャージ / 利用' and 'マネー移動'. At the bottom, there is another '検索' (Search) button.

## 11. お子様のマネー利用履歴の確認方法

### ③ 検索条件を指定し、「検索」を選択する

The screenshot shows the 'UNIV CO-OP | マイページ' header. Below it is a black box with the text '様の利用履歴を確認' (Check your usage history). The main section is titled '検索' (Search). It contains a form with the following sections:

- 種類** (Type):
  - チャージ / 利用 (Charge / Use)
  - マネー移動 (Money Transfer)
  - チャージ (Charge)
  - 利用 (Use)
- マネーの種類** (Type of Money):
  - 電子マネー (Electronic Money)
  - ミール定期 (Meal Regular)
- 期間** (Period):
  - Two input fields for dates, separated by a tilde (~).

At the bottom of the form is a black button with the text '検索' (Search).

# 11. お子様のマネー利用履歴の確認方法

## ④ 検索結果一覧に利用履歴が表示される

