

「オンライン説明会」ってどう参加すればいいの？

「説明会」は聞いてみたいけど
「オンライン」ってどう参加すればいいの？

- ・ 設定が複雑で何度も入力するのは面倒...
- ・ とにかく機械とかパソコンは苦手...

という方もいらっしゃるのではないのでしょうか？

「オンライン説明会」が初めてという方へ
Zoomのインストールや参加方法をお知らせします

■Zoom のご利用が初めての方へ（パソコン編） 1/3

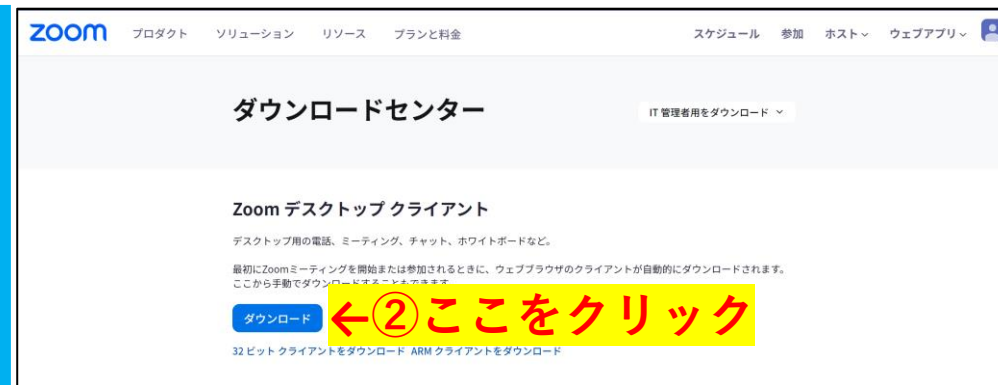
パソコンでZoomをご利用の方は、インターネットで「Zoom ダウンロードセンター（<https://zoom.us/download>）」を開き「ミーティング用Zoom クライアント」をダウンロードしてください。

①Zoom ダウンロードセンターを開く

<https://zoom.us/download>

②「ダウンロード」をクリック

③ダウンロードしたファイルををクリックし
パソコンにZoomをインストールしてください



■Zoomのご利用が初めての方へ（パソコン編） 2/3

④ Zoomを開くと右の画面になるので

「参加」をクリック

※画面が出ない場合はパソコンの「スタート」
→「検索」で「Zoom」と入力「Zoom」をクリック
すると開きます

⑤上段に「※ID」、下段に「学科・名前」を入力し

「※チェック」後に「参加」をクリック

※「ID」はメールでお知らせします

※「チェック」内容は下記参照

- 「オーディオに接続しない」は「チェックしない」
「オーディオに接続しない」にチェックを入れると
説明会の音が聞こえなくなります
- 「自分のビデオをオフにする」は「チェックする」
顔出しなしの設定になります



ミーティングに参加する

ミーティングIDまたは個人リンク名を入力

名前を入力してください

☐ オーディオに接続しない ←チェックしない

☒ 自分のビデオをオフにする ←チェックする

学科略称・名前を入力→
例： AJ・鈴木

⑤-2「参加」をクリック→

参加

キャンセル

以上の手順で説明会に参加できます

説明会当日は開始時間より早めに参加して
接続確認を試みてください

説明会当日は開始時間の**15**分前から入室できます

■Zoomのご利用が初めての方へ（スマホ・タブレット編）



Zoomで検索して、アプリをインストールします

アプリのインストールが完了したら、
「参加用URL」をクリックするか、「Zoom アプリ」を開いてください

※参加用URL、IDは開催日前日までにメールでお知らせします

以降は「（パソコン編）④～⑤」と同じ手順になります。
スマホ・タブレットで画面が少し違いますが、入力する内容は同じです。
すでにZoomをご利用したことのある方は、「参加URL」をクリックするか、
手順④から参加してください。

説明会当日は**開始時間の15**分前から接続できます