

2) お子様（組合員本人）とのファミリー申請②

【ファミリー申請承認方法】

※お子様（組合員本人）での操作となります。

- ①univcoopマイポータルから「サインイン」します。
※大学生協アプリ（公式）からもアクセスできます。
※画面はPC操作の場合です。



univcoopマイポータル

ホーム | **サインイン**

==== ご案内 =====

このページは北海道・東北・関東・甲信越・東海・関西・北陸・九州各地区の大学生協に加入、もしくは大学生協のある大学の受験を検討されている皆様への情報を提供しています。
中国・四国地区の大学に興味のある方は <http://vsign.jp/> にアクセスをお願いいたします

=====

こちらのサイトでは受験から入学、そして大学生活を過ごすあなたと大学生協を結び情報を提供しています。ご利用には登録が必要となります。
初めてお使いになるかたは、以下の手順で登録をお願いいたします。

すでに登録が完了している方は、画面右上のサインインをクリックして登録アドレスでの認証をお願いいたします。

利用登録に当たってのご準備をお願いいたします。

UNIV 大学生協事業連合

電子メール アドレス でサインインする

電子メール アドレス

パスワード

パスワードを忘れた場合

サインイン

アカウントをお持ちでない場合 [今すぐサインアップ](#)

自分のソーシャル アカウントでサインイン



Google



Facebook



Twitter

2) お子様（組合員本人）とのファミリー申請②

【ファミリー申請承認方法】

※お子様（組合員本人）での操作となります。

②ご登録メールアドレス・パスワードを入力し「サインイン」をクリックします。



UNIV. CO-OP 大学生協事業連合

電子メールアドレスでサインインする

パスワードを忘れた場合

[サインイン](#)

アカウントをお持ちでない場合 [今すぐサインアップ](#)

自分のソーシャルアカウントでサインイン

2) お子様（組合員本人）とのファミリー申請②

【ファミリー申請承認方法】

※お子様（組合員本人）での操作となります。

③認証の画面が表示されます。

「電話番号」を入力し『コードの送信』または『電話する』をクリックします。

携帯電話でSMSが受信できない場合は「電話する」を選択

← キャンセル

 大学生協事業連合

お客様の番号として次のものが記録されています。認証用にSMSでコードをお送りすることも、電話を差し上げることもできます。

XXX-XXX-■■■■

コードの送信

or

電話する

2) お子様（組合員本人）とのファミリー申請②

【ファミリー申請承認方法】

※お子様（組合員本人）での操作となります。

- ④●『コードの送信』をクリックした場合電話番号にコードが送信されます。
送信されたコードを入力し『コードの確認』をクリックします。
- 『電話する』をクリックした場合は、電話がかかります。ガイダンスに従って操作をします。

※下図は「コードの送信」の場合

< キャンセル

 大学生協事業連合

お客様の番号として次のものが記録されています。認証用にSMSでコードをお送りすることも、電話を差し上げることもできます。

XXX-XXX XXXXXXXXXX

確認コードを以下に入力してください。または、[新しいコードを送信](#)

400204

[コードの確認](#)

2) お子様（組合員本人）とのファミリー申請②

【ファミリー申請承認方法】

※お子様（組合員本人）での操作となります。

⑤ 「HOME」画面が表示されます。

上部メニューの「ファミリー申請」をクリックします。

The screenshot shows the top navigation bar of the univcoopマイポータル website. The logo 'univcoop' is on the left, followed by the text 'univcoopマイポータル'. The navigation menu includes: ホーム | 興味のある大学 | 資料請求 | イベント申込 | **ファミリー申請** | お問い合わせ | 学生証ICカード登録 | 食堂利用履歴 (ファミリー) | 購入履歴 (ファミリー). A red arrow points to the 'ファミリー申請' link. Below the navigation bar, the page content includes 'ホーム', 'お知らせ', and a section for 'お問い合わせ履歴'. In this section, there is a table with columns: 'お問合せNo ↓', 'お問合せ先会員生協', 'お問合せ日', 'ご希望回答方法', and 'お問合せ状態'. A red button labeled 'お問い合わせ新規登録' is located in the top right of this section. At the bottom of the section, it says '表示するレコードはありません。'

2) お子様（組合員本人）とのファミリー申請②

【ファミリー申請承認方法】

※お子様（組合員本人）での操作となります。

⑥ 「ファミリー申請」画面に遷移します。

保護者様より申請した内容が「あなたに送信されたファミリー申請の一覧」に表示されます。

※表示がない場合はメールアドレスが違いますので、再度申請から操作をしてください。

ファミリー申請一覧

あなたが登録したファミリー申請の一覧（申請を修正・取り消す場合は [V] アイコンをクリックして下さい）

[ファミリー申請の新規登録](#)

申請No ↓	申請状態	申請者	合言葉	相手のメールアドレス	続柄	作成日
表示するレコードはありません。						

あなたに送信されたファミリー申請の一覧（申請を承認する場合は [V] アイコンをクリックして下さい）

申請No ↓	申請状態	申請者	承認者	続柄	自分のメールアドレス	作成日
FA-00003771	承認中	■■■■■	■■■■■	子	■■■■■	2022/10/12 18:19



⑦ 「V」をクリック後表示される

「ファミリー申請の承認」をクリックします。

自分のメールアドレス	作成日
■■■■■	2022/10/12 18:19

[ファミリー申請の承認](#)



2) お子様（組合員本人）とのファミリー申請②

【ファミリー申請承認方法】

※お子様（組合員本人）での操作となります。

- ⑧ 「ファミリー承認登録」画面に遷移します。
入力欄の「合言葉」を入力し、
「ファミリー申請を承認しますか？」は
「承認する」を選択し「ファミリー申請登録」
をクリックします。

ファミリー承認登録

申請情報

申請No
FA-00003771

申請状態
承認中

申請者
[Redacted]

承認情報

承認者
[Redacted]

承認者メールアドレス
[Redacted]

あなたは申請者の
子

入力欄

合言葉 (確認用) (ひらがなと半角英数字で入力してください)
[Redacted]

ファミリー申請を承認しますか? *

承認する
 拒否する

ファミリー承認登録

これでファミリー申請登録操作は終了です。